

*Утверждено решением
Ученого совета
Юридического факультета
МГУ имени М.В.Ломоносова
от 17 декабря 2021г.*

Положение о кураторстве на Юридическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова

1. Общие положения о кураторстве на Юридическом факультете МГУ

1.1. Положение о кураторстве разработано в соответствии с Положением о Юридическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова (далее – Юридический факультет) и регулирует порядок организации, принципы, основные направления работы куратора студенческой группы.

1.2. Институт кураторов академической группы вводится во исполнение приказа ректора МГУ от 18 июня 2015 г. № 622 «О внеучебной работе со студентами» с целью организации учебно-воспитательной работы с группой, а также совершенствования отношений между студентами, преподавателями и деканатом.

1.3. В своей работе куратор руководствуется российским законодательством об образовании, Уставом МГУ, Положением о Юридическом факультете, а также настоящим Положением.

1.4. Основными направлениями работы куратора являются:

1) организация идеологической и учебно-воспитательной работы в закрепленной за ним студенческой группе с учетом специфики образовательного процесса;

2) содействие становлению личности, духовно-нравственное, интеллектуальное и физическое развитие студента;

3) формирование в студенческой среде основополагающих ценностей, идей, убеждений;

4) информационное сопровождение организации жизни и деятельности студентов, содействие социальной адаптации, оказание им помощи в усвоении и выполнении установленных норм и правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей;

5) формирование сплоченного коллектива студенческой группы, содействие работе органов студенческого самоуправления, общественных молодежных объединений, деятельность которых не противоречит законодательству.

2. Назначение кураторов

2.1. Куратор академической группы (далее – куратор) назначается приказом по факультету из числа штатных преподавателей и сотрудников на основании письменного предложения заместителя декана по учебной работе, начальника первого и второго курса, специалиста по учебно-методической (воспитательной) работе сроком на один год.

2.2. Основными требованиями к куратору являются профессиональная компетентность, личностная готовность к осуществлению воспитательной работы, нравственная культура, ответственность и коммуникабельность.

3. Права и обязанности кураторов

3.1. Куратор не может иметь более одной подопечной группы. В исключительных обстоятельствах куратору может быть поручена вторая группа.

3.2. Куратор обязан:

1) всесторонне изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества каждого студента, коллектива студенческой группы в целом, принимать участие в диагностировании уровня воспитанности студентов;

2) формировать в студенческой группе систему идеологической и информационно-воспитательной работы; оказывать студентам методическую помощь в переходе от школьного образования к специфике обучения в ВУЗе, развитию самостоятельности, активизации творческого потенциала студентов;

3) ежемесячно проводить информационные встречи со студентами;

4) способствовать созданию условий для успешной учебной и научно-исследовательской работы студентов, укрепления учебной дисциплины, развития умений и навыков самостоятельной учебной работы;

5) знакомить студентов с историей и традициями МГУ имени М.В. Ломоносова и Юридического факультета, структурой Университета и Факультета, с учебными планами и иными имеющими значение внутренними документами;

6) оказывать студентам методическую помощь в переходе от школьного образования к специфике обучения в высшей школе, развитию самостоятельности, активизации творческого потенциала студентов;

7) оказывать помощь студентам в адаптации к условиям обучения в учебном заведении и проживания в общежитии; посещать общежитие, проверять бытовые условия и соблюдение студентами дисциплины проживания;

8) содействовать творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности студентов, привлекать их к участию в работе кружков, клубов и т.п.;

9) своевременно информировать руководство факультета по вопросам учебной и внеучебной деятельности студентов.

3.3. Куратор имеет право:

1) выбирать по своему усмотрению педагогически обоснованные формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в группе с учетом возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов, сочетая методы коллективной и индивидуальной работы со студентами;

2) вносить на рассмотрение комиссии в составе 3 кураторов предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

3) получать в учебном отделе факультета у инспектора первого курса любую необходимую информацию о студентах курируемой группы;

4) получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны структурных подразделений факультета по проблемам воспитания;

5) участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов группы;

6) обращаться за содействием к руководству факультета и общественным организациям, а также участвовать в заседании Деканата при рассмотрении вопросов об

отчисления студентов курируемой группы или применения к ним иных мер дисциплинарного воздействия;

7) использовать инфраструктуру факультета для проведения организационных, культурно-массовых, спортивных и других мероприятий с группой.

3.4. Работа куратора осуществляется на плановой основе. Планирование включает в себя разработку планов методической и воспитательной работы факультета на учебный год и ежемесячных планов работы куратора.

3.5. Куратор стоит свою работу на индивидуальном подходе к студентам, на знании их индивидуальных особенностей, наклонностей, интересов, семейно-бытовых условий, состоянии здоровья. Особое внимание должно уделяться студентам, проживающим в общежитии, студентам из многодетных семей, студентам-сиротам, студентам-инвалидам, малообеспеченным.

4. Организация управления кураторами

4.1. Кураторы находятся в подчинении заместителя декана по учебной работе, старшего куратора, начальника первого и второго курсов, а также тесно взаимодействуют со специалистом по учебно-методической (воспитательной) работе, учебным отделом, заместителем декана по работе с общежитиями, органами студенческого самоуправления.

4.2. Руководство институтом кураторов осуществляет старший куратор, который назначается из числа кураторов приказом по Юридическому факультету.

4.3. Старший куратор осуществляет координацию работы кураторов, взаимодействует с начальником первого и второго курсов, специалистом по учебно-методической (воспитательной) работе, администрацией факультета, проводит работу с наставниками и старостами первого курса.

5. Сроки кураторства

5.1. Кураторство устанавливается над всеми группами первого курса Юридического факультета сроком на один учебный год.

5.2. Кураторы для каждой группы первого курса должны быть назначены не позднее первого октября текущего учебного года.

6. Отстранение от кураторства

6.1. За неоднократное неисполнение или ненадлежащее исполнение куратором своих обязанностей, а равно за неоднократное нарушение им Настоящего положения по решению комиссии в составе заместителя декана по учебной работе, старшего куратора, начальника первого и второго курсов и специалиста по учебно-методической (воспитательной) работе куратору может быть установлен запрет на выполнения полномочий куратора группы первого курса на определенный срок.